

Рамочные правила оказания услуг

1. Соотношение Договора и Правил

- 1.1. Данные Рамочные правила оказания услуг (далее – Правила) устанавливают общие (рамочные) правила оказания Исполнителем юридических услуг Заказчику и порядка их оплаты.
 - 1.2. В Договоре Стороны согласовывают:
 - Перечень услуг Исполнителя, их характер, объем и срок их оказания;
 - Стоимость услуг и индивидуальные условия;
 - Порядок и срок оплаты услуг.
 - 1.3. Условия Договора имеют приоритет над условиями Правил.
-

2. Порядок исполнения Договора

- 2.1. По общему правилу, Договор исполняется Сторонами в следующем порядке:
 - Стороны заключают Договор;
 - Заказчик оплачивает услуги и выдает Исполнителю и указанным им лицам доверенность, если оказание услуг без неё невозможно;
 - Исполнитель оказывает услуги в срок, указанный в Договоре;
 - По требованию Заказчика после оказания услуг Стороны подписывают акт об оказанных услугах в течение десяти рабочих дней с момента направления Заказчику. Если в течение указанного срока от Заказчика не поступают возражения относительно акта, то акт считается подписанным Заказчиком без недостатков.

Порядок исполнения Договора может быть отдельно изменен Сторонами.

- 2.2. Если Заказчику требуется оказание услуги в более короткие сроки, чем было предусмотрено в Договоре, то Заказчик незамедлительно сообщает об этом Исполнителю. В таком случае Стороны согласовывают более короткий срок для оказания услуги, за дополнительное вознаграждение.
 - 2.3. Сроки оказания услуг увеличиваются пропорционально задержке в связи с непредоставлением информации Заказчиком своевременно.
 - 2.4. В исключительных случаях сроки оказания услуг могут быть увеличены, о чем Исполнитель заблаговременно предупреждает Заказчика.
-

3. Оказание услуг Исполнителем

- 3.1. Исполнитель, оказывая услуги:
 - Использует свои специальные познания в области права, предоставленные законодательством права и совершая все необходимые действия, не противоречащие закону;

- Соответствует законодательству неукоснительно;
- Учитывает сложившуюся судебную практику;
- Соблюдает процессуальные сроки;
- Определяет, по согласованию с Заказчиком, стратегию оказания услуг;
- Информировывает Заказчика о ходе оказываемых услуг;
- Проявляет необходимую инициативу для достижения наилучшего результата для Заказчика;
- Привлекает, при необходимости, третьих лиц.

4. Правила расчета между Сторонами

- 4.1. Заказчик оплачивает услуги на основании счета, в котором указаны реквизиты Исполнителя.
- 4.2. Услуги могут быть оплачены наличными либо банковским переводом на счет Исполнителя.
- 4.3. Вне зависимости от способа оплаты Исполнитель предоставляет Заказчику чек либо приходный кассовый ордер (ПКО).
- 4.4. Обязательные расходы, связанные с оказанием услуг, в том числе расходы на оплату государственной пошлины, доверенности и иные подобные расходы, Заказчик оплачивает самостоятельно.
- 4.5. Условия расчета между Сторонами детализируются в Договоре.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку за каждый день просрочки оказания услуг в размере 0,1 (одна десятая) процента от стоимости услуг, срок оказания которых нарушен.
- 5.2. Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку за каждый день просрочки оплаты услуг в размере 0,1 (одна десятая) процента от стоимости неоплаченных услуг.
- 5.3. Размеры ответственности Сторон ограничены стоимостью услуг Исполнителя;
- 5.4. Стороны признают и подтверждают, что надлежащее предоставление Исполнителем услуг зависит от содействия Заказчика, его представителей, а также от исполнения встречных обязательств.
- 5.5. Консультационные услуги Исполнителя носят исключительно рекомендательный характер. Исполнитель не принимает решения от имени Заказчика.
- 5.6. Заказчик понимает и соглашается, что возможность Исполнителя выявлять риски деятельности Заказчика ограничена предоставленной информацией, а также объемом услуг, согласуемых Сторонами в каждом конкретном случае.

6. Подписание, действие, расторжение Договора

- 6.1. Договор заключается одним из способов:
- Путём собственноручного подписания;
 - Путём обмена скан-изображениями подписанного договора;
 - Путём использования сервисов электронного документооборота (ЭДО);
 - Путём конклюдентных действий Заказчика (например, оплаты услуг Исполнителя без подписания Договора).
- 6.2. Стороны вправе расторгнуть Договор, подписав соглашение о расторжении.
- 6.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора при обоснованной невозможности исполнения. В таком случае Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства за неоказанные услуги.
- 6.4. Заказчик вправе без объяснения причин в одностороннем порядке отказаться от Договора с правом на возврат денежных средств за неоказанные услуги согласно нижеуказанному порядку.
- Заказчик соглашается с тем, что специфика оказания юридических услуг предусматривает проведение большей части интеллектуальной работы Исполнителем на первой стадии исполнения.
 - Первая стадия подразумевает аналитику и комплексный мыслительный процесс.
 - Первая стадия завершается по окончании трех рабочих дней после заключения Договора или оплаты услуг Исполнителя в зависимости от того, что из этих событий произошло первым.
 - По окончании первой стадии (основного объема работы) Заказчик имеет право на возврат 30% от цены Договора (п.3 ст. 310 ГК РФ).
- 6.5. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке, когда вторая Сторона получила об этом уведомление.
- 6.6. После расторжения Договора Исполнитель возвращает Заказчику доверенность, если ее срок действия не истек.

7. Авторские и исключительные права

- 7.1. Авторские права на тексты процессуальных и иных документов, подготовленных Исполнителем в рамках исполнения Договора, принадлежат Исполнителю как автору (статьи 1257, 1259 ГК РФ).
- 7.2. С момента полной оплаты соответствующей услуги Исполнитель предоставляет Заказчику простую (неисключительную) лицензию на использование подготовленных документов в следующем объеме:
- воспроизведение в неограниченном количестве экземпляров;
 - переработка (внесение изменений и дополнений);

— использование в целях защиты прав и законных интересов Заказчика в любых правовых процедурах.

Лицензия действует бессрочно, на территории всех стран. Дополнительное вознаграждение за лицензию не взимается.

- 7.3. Исполнитель вправе использовать обезличенные (без указания персональных данных Заказчика и иных идентифицирующих сведений) тексты подготовленных документов в качестве примеров своей профессиональной деятельности, для целей обучения своих сотрудников, в публикациях.

8. Конфиденциальность

- 8.1. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность всей информации, переданной ему Заказчиком в связи с заключением Договора любыми средствами связи.
- 8.2. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность всей переданной информации вне зависимости от исполнения или неисполнения Заказчиком обязанности по установлению режима коммерческой тайны в отношении информации в соответствии с законодательством о коммерческой тайне.
- 8.3. Сохранение конфиденциальности информации включает в себя, в том числе, следующие действия Исполнителя:
- Неразглашение информации третьим лицам;
 - Непубликация информации в открытом доступе (включая Сеть «Интернет»);
 - Обеспечение сохранности носителей информации (компьютеров, телефонов, flash-носителей и других носителей) путем хранения их в недоступных для третьих лиц местах и установления иных средств защиты (пароли, использование усиленной квалифицированной электронной подписи и другие средства защиты) и недопущение доступа третьих лиц к таким носителям.

9. Заключительные положения

- 9.1. Договор, в соответствии со ст. 425 ГК РФ, является ретроактивным, а значит регулирует отношения возникшие и до подписания его Сторонами.
- 9.2. Стороны признают надлежащими средствами связи: телефонная связь, переписка в мессенджерах (WhatsApp, Telegram, Max), электронная почта.
- 9.3. Реквизиты средств связи (номер телефона, адрес электронной почты) указываются в Договоре.
- 9.4. Судебный спор в рамках Договора будет рассматриваться в суде по месту нахождения Истца.
-